BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión:	MOCHILA DEL CUIDADO FUNDACIÓN FUNDESCO
Fecha:	VIERNES 17 ABRIL	2026
Lugar:	FUNDACIÓN FUNDESCO
Dependencia:	GESTORES DEL ORDEN
Hora de Inicio:	08:00
Hora de finalización:	09:57
Modalidad:	Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta
Nombre del Responsable:	HUGO LEONARDO OCTIZ.

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	1023911755	Favian Delgado		ALSC	G-T					X				X	3144892981	
CC	52519743	Nancy Milena López Mojica	Nancy	ALSC	G.T.					X				X	3203895157	
CC	51980891	Ana Yesmith Aponte	Anita	ALSC	G.T					X				X	3123027503	
CC	1037499 10	Elizabeth Garcia	Elizabeth	ponal	P.C			X							3007895003	Elizabeth
CC	79766376	HUGO LEONARDO	HUGO	ALSC.	G-T.					X				X	3202458895	
CC	1001185816	Juan Sebastian Arias	Juan Se	ALSC	Justicia Social			X						X	3053112431	
CC	1002421230	Jose Rocha	Rocha	PONAL	Policia										3014795111	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno), y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARR**OLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

ACTIVIDAD REALIZADA: MOCHILA DEL CUIDADO FUNDACIÓN FUNDESCO

FECHA: 17/04/2026
HORA INICIO: 07:00
HORA DE FINALIZACIÓN: 07:57
LUGAR: ENTRADA FUNDACIÓN FUNDESCO
UPZ: 34 "20 de Julio"
ZONA: 4
PERSONAS IMPACTADAS: 50

OBJETIVO: FORTALECER LOS ENTORNOS ESCOLARES SEGUROS Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA MEDIANTE UNA JORNADA DE PREVENCIÓN Y VIGILANCIA (PLAN MOCHILA) A LA ENTRADA DE LA FUNDACIÓN FUNDESCO, CON EL FIN DE MITIGAR RIESGOS ASOCIADOS AL CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS, EL PORTE DE ELEMENTOS NO PERMITIDOS Y LA PREVENCIÓN DE RIÑAS EN EL ESPACIO PÚBLICO DEL BARRIO LA VICTORIA.

DESARROLLO: LA JORNADA INICIÓ EL DIA 17 DE ABRIL DE 2026 A LAS 07:00 HORAS CON EL DESPLIEGUE DEL EQUIPO DE GESTORES TERRITORIALES EN LA ENTRADA DE LA FUNDACIÓN FUNDESCO Y EN ACOMPAÑAMIENTO DE LA POLICIA NACIONAL. SE PUDO EJECUTAR EL PLAN MOCHILA EN LA ENTRADA DEL COLEGIO, SE REALIZO SENSIBILIZACION A DOCENTES Y ESTUDIANTES SOBRE LAS PROBLEMATICAS ASOCIADAS ANTERIORMENTE. LA JORNADA SE FINALIZA A LAS 07:57 CON UN BALANCE DE NORMALIDAD ABSOLUTA Y REUNION DEL PROFESIONAL DEL AREA DE SEGURIDAD Y EL COORDINADOR DEL COLEGIO.

	
1. SE INICIA LA ACTIVIDAD A LA ESPERA DE LA ENTRADA DE LOS ALUMNOS Y LLEGADA DE POLICÍA NACIONAL.	2. SE HACE PRESENCIA A LA ENTRADA DE LA FUNDACIÓN CON POLICIA NACIONAL
	
3. SE DIALOGA Y SENSIBILIZA A ESTUDIANTES A LA SALIDA DE LA FUNDACIÓN.	4. SE FINALIZA LA ACTIVIDAD.

CONSOLIDADO DE LA ACTIVIDAD:

EL PROCEDIMIENTO DE REGISTRO Y CONTROL (PLAN MOCHILA) SE REALIZO CON EL ARRIBO DEL CUADRANTE DE LA POLICÍA NACIONAL, LA JORNADA CUMPLIÓ CON UN COMPONENTE PREVENTIVO MEDIANTE LA SENSIBILIZACIÓN DIRECTA A DOCENTES Y ESTUDIANTES. SE RESALTA EL MANTENIMIENTO DEL ORDEN PÚBLICO EN EL SECTOR, REPORTANDO UN BALANCE DE NORMALIDAD ABSOLUTA AL CIERRE DE LA ACTIVIDAD.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generenformularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.